西安市社会科学界联合会

关于社会组织年终考核及评选2018年度

先进社会组织和先进个人有关事项的通知

各社会组织：

为了做好今年社会组织年终考核及评选2018年度先进社会组织和先进个人工作，现将有关事项通知如下：

一、社会组织年终考核

各社会组织按照《考核标准》先自行考评打分，同时填报《2018年学术活动统计表》,于12月24日前报市社科联学会处。市社科联根据上报情况，将对社会组织工作开展情况进行调研考核，具体时间另行通知。相关文件及表格请在“西安社科网”或“社科联之家”QQ群文件里下载。

二、评选2018年度先进社会组织和先进个人

各社会组织在自行考评打分基础上，总分达到80分以上，可参加市社科联先进社会组织的评选，填报《西安市社科联先进社会组织申报表》；总分在70分以上，并符合社会组织工作先进个人条件的，可申报一名先进个人，参加市社科联社会组织工作先进个人的评选，填报《西安市社科联社会组织工作先进个人推荐表》。以上材料请于12月24日前报市社科联学会处。

联系人：刘黎 电话：85532045

附件：1.西安市社科联社会组织年终考核标准；

2.2018年西安市社科联所属学会（研究会、协会、

促进会）学术活动统计表；

3.2018年西安市社科联所属民办非企业单位学术活

动统计表；

4.西安市社科联先进社会组织申报表；

5.西安市社科联社会组织工作先进个人推荐表。

西安市社会科学界联合会

2018年12月6日

附件1

西安市社科联社会组织年终考核标准

社会组织名称(盖章):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **考核内容及标准** | **分值** | **自评分** | **考评分** |
| 1 | 工作和学术交流活动能坚持正确的政治方向；遵纪守法，遵守本会章程。 | 15 |  |  |
| 2 | 领导班子健全、团结。 | 5 |  |  |
| 3 | 制度健全（财务管理制度、档案管理制度、学术活动制度、会员会籍管理制度、印章管理和使用制度等），管理规范。 | 5 |  |  |
| 4 | 有合法并能保证社会组织工作正常开展的经费来源。 | 5 |  |  |
| 5 | 工作有计划，有总结，并能按规定时限报送社科联学会处。 | 5 |  |  |
| 6 | 按时参加年度检查；年度检查合格。 | 5 |  |  |
| 7 | 积极开展课题研究，每年至少形成一项有质量的研究成果，并能及时报送市社科联学会处。 | 10 |  |  |
| 8 | 积极组织开展活动，每年能召开1-2次学术研讨会或报告会、交流、培训等学术活动。 | 10 |  |  |
| 9 | 会刊、简报、出版的专著、论文集，在公开报刊刊登的专版，被省市有关领导批示，或被业务主管单位采纳的研究成果等。 | 10 |  |  |
| 10 | 积极参加市社科联的活动，按时完成交办的工作任务。 | 20 |  |  |
| 11 | 党组织健全，正常开展党员组织生活会。 | 10 |  |  |
| 总分合计 | | 100 |  |  |

附件2

2018年西安市社科联所属学会（研究会、协会、促进会）学术活动统计表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学会名称（加盖公章）** | |  | | **业务主管单位** | | | |  | |
| **成立时间** |  | **换届时间** |  | **理事人数** | |  | | **会员人数** |  |
| **法 人** |  | **秘书长（是否专职）** |  | **联 系 人** | |  | | **联系电话** |  |
| **办公地址** | |  | | | | | | **邮 编** |  |
| **有无刊物及刊物名称** | |  | | | **经费** | |  | **经费来源** |  |
| **2018年学术（科普）活动情况（活动主题、场次、规模、社会反响等）** | |  | | | | | | | |
| **2018年研究成果（专著、论文、调研报告等）及获奖情况、社会反响** | |  | | | | | | | |
| **备注** | |  | | | | | | | |

注：（1）表内填不下可另附纸；

（2）请于2018年12月24日前填好后交市社科联学会处（联系电话：85532045）。

附件3

2018年西安市社科联所属民办非企业单位学术活动统计表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **民非名称（加盖公章）** | |  | | **业务主管单位** | | | |  | |
| **成立时间** |  | **组织机构是否健全** |  | **专职工作人员数** | |  | | **兼职工作人员数** |  |
| **法 人** |  | **有无财务管理制度** |  | **联 系 人** | |  | | **联系电话** |  |
| **办公地址** | |  | | | | | | **邮 编** |  |
| **有无刊物及刊物名称** | |  | | | **经费** | |  | **经费来源** |  |
| **2018年学术（科普）活动情况（活动主题、场次、规模、社会反响等）** | |  | | | | | | | |
| **2018年研究成果（专著、论文、调研报告等）及获奖情况、社会反响** | |  | | | | | | | |
| **备注** | |  | | | | | | | |

注：（1）表内填不下可另附纸；

（2）请于2018年12月24日前填好后交市社科联学会处（联系电话：85532045）。

附件4

西安市社科联先进社会组织申报表

年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社会组织名称 | |  | | | | | 成立时间 | |  | |
| 办公地址 | |  | | | | | 邮政编码 | |  | |
| 法定人 |  | | | 联系人 |  | | | 年检情况 | |  |
| 联系电话 |  | | | 联系电话 |  | | |
| 当年工作总结和下年工作计划情况 | | | | | |  | | | | |
| 刊物（简报）编辑发行等情况 | | | | | |  | | | | |
| 财务及档案管理情况 | | | | | |  | | | | |
| 组织是否健全及班子建设情况 | | | | | |  | | | | |
| 召开会议情况（理事会、常务理事会、年会等） | | |  | | | | | | | |
| 主要学术活动 | | |  | | | | | | | |
| 主要研究成果 | | |  | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 宣传普及和咨询服务等公益情况 |  | |
| 参与有关重大活动以及及时向业务主管单位上报开展活动情况 |  | |
| 社会组织负责人签字：    (盖章)  年 月 日 | | 市社科联  学会工作处意见：  （盖章）  　　　 年 月 日 |
| 市社科联评审意见：  （盖章）  年 月 日 | | |

填表说明：

1.年检情况填写上年度是否按时年检，年检是否合格；换届情况填是否按时换届。

2.财务及档案管理情况填写是否遵守财务管理制度，当年档案是否及时整理归档。

3.会议和学术活动栏填写当年历次会议和学术活动的时间、地点、主题、主要参会人员。

4.主要研究成果填写组织或参与的课题、调研报告以及编辑书籍等完成情况。

附件5

西安市社科联社会组织工作先进个人推荐表

年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 社会组织职务 |  | | 职称 | |  | 任职时间 |  | |
| 工作单位及职务 |  | | | | | 电　话  邮　编 |  | |
| 主要先进事迹： | | | | | | | | |
| 社会组织负责人签字：  (盖章)  年 月 日 | | | | 市社科联  学会工作处意见：  （盖章）  　　　 年 月 日 | | | | |
| 市社科联评审意见：  （盖章）  　　　 年 月 日 | | | | | | | | |